EXPERT EVENTS и ЛЕГА КОНСУЛТИНГ организират:

ОНЛАЙН СЕМИНАР НА ТЕМА:

“НАЕМАНЕ И АДМИНИСТРИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА – ОБУЧЕНИЕ ЗА ТРЗ СПЕЦИАЛИСТИ"

18 и 19 февруари 2027 г.
14.00 - 17.15 ч., през платформата Zoom

ЛЕКТОР:

ТЕОДОРА ДИЧЕВА - юрист, с над 11 годишен опит като Директор на правната дирекция към ИА „Главна инспекция по труда“

ПРОГРАМА НА ОНЛАЙН СЕМИНАРА:

18 февруари 2027 г. - четвъртък:

13.45 – 14.00 ч. – Вход в онлайн платформата на семинара

***14.00 - 14.30 ч. -* ВЪЗНИКВАНЕ НА ТРУДОВО ПРАВООТНОШЕНИЕ ОТ ТРУДОВ ДОГОВОР И КОНКУРС**

- Назначаване на работа: Сключване на индивидуален трудов договор, документи, необходими за назначаване на трудов договор.
- Договорно и законово съдържание на трудовия договор.
- Срок на изпитване – изисквания, възможности и ограничения.
- Разлика между граждански и трудов договор.

- Най важните вътрешни документи на работодателя: длъжностна характеристика и Правилник за вътрешния трудов ред – съдържание и структура, запознаване, документиране на запознаването.
- Вписване на сключването, изменението и прекратяването на трудовия договор в Регистъра на заетостта.

14.30 - 14.50 ч. - **ОСОБЕНОСТИ ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА СРОЧНИ ТРУДОВИ ДОГОВОРИ, ДОГОВОРИ ЗА ЧАСТ ОТ ЗАКОНОУСТАНОВЕНОТО РАБОТНО ВРЕМЕ, ДОГОВОРИ ЗА РАБОТА ПРЕЗ ОПРЕДЕЛЕНИ ДНИ ОТ МЕСЕЦА, ДОГОВОРИ ЗА ДОПЪЛНИТЕЛЕН ТРУД – документално оформяне, задължително съдържание на договорите, законово необходими предпоставки за сключването им.**

14.50 - 15.00 ч. - **ВИДОВЕТЕ РАБОТНО ВРЕМЕ, КОИТО МОГАТ ДА СЕ ДОГОВОРЯТ В ТРУДОВ ДОГОВОР ИЛИ УСТАНОВЯТ ЕДНОСТРАННО ОТ РАБОТОДАТЕЛЯ С НЕГОВА ЗАПОВЕД:**

- **Нормално работно време** – особености при договарянето на законоустановено работно време. Къде е определено разпределението на работно време при договорен 8-часов работен ден и пълно работно време.,
- **Намалено работно време**, което се установява в трудовия договор. Процедура за определяне на работни места, за които се установява намалено работно време. Намалено работно време за непълнолетните работници и служители.
- **Непълно работно време**, договорено от страните или въведено едностранно от работодателя. Процедура, задължения, срокове**.**

15.00 – 15.15 ч. - Почивка

15.15 - 16.00 ч. - **ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА РАБОТНОТО ВРЕМЕ:**

- **Работно време с променливи граници (гъвкаво работно време),** което се установява едностранно от работодателя, в полза на работниците и служителите – въвеждане на едната или двете законови възможности за гъвкаво работно време.
- **Разделяне на работния ден на части (разпокъсано работно време)**, което се установява едностранно от работодателя – рядко ползвана възможност, свързана с множество законови ограничения.

- **Установяване на дежурство и договаряне на време на разположение** – новите възможности и ограничения, въведени за тези две правни форми, след регламентирането им в Наредбата за работното време, почивките и отпуските

16.00 - 17.00 ч. - **ЗАКОНОВИ ВЪЗМОЖНОСТИ ДА СЕ ВЪЗЛОЖИ ТРУД НАД ЗАКОНОУСТАНВЕНОТО РАБОТНО ВРЕМЕ, БЕЗ СЪЩИЯ ДА СЕ ОТЧИТА И ЗАПЛАЩА КАТО ИЗВЪНРЕДЕН ТРУД И КОГАТО СЕ ОТЧИТА И ЗАПЛАЩА КАТО ИЗВЪНРЕДЕН ТРУД**

- Ненормиран работен ден, което се установява едностранно от работодателя за някой длъжности в предприятието. Предимства и ограничения за работодателите, установили ненормирано работно време.
- Удължено работно време, което се установява едностранно от работодателя – възможности и ограничение. Документирането на въведеното удължаване на работното време.
- Право на работодателя да измени едностранно характера и мястото на работа, при производствена необходимост (чл. 120, ал. 1 КТ).
- Извънреден труд за преодоляване и предотвратяване на последиците от бедствия (чл. 144, т. 4 КТ), както и правото на работодателя да измени характера на работа при форсмажорни обстоятелства (чл. 120, ал. 3 КТ).

17.00 – 17.15 ч. – ВЪПРОСИ И ОТГОВОРИ ПО ТЕМИТЕ НА ДЕН 1 ОТ СЕМИНАРА

<u>19 февруари 2027 г. - петък:</u>

13.45 – 14.00 ч. – Вход в онлайн платформата на семинара

14.00 - 14.30 ч. - **ЗАКОНОВИ ВЪЗМОЖНОСТИ ДА СЕ НАМАЛИ ЕДНОСТРАННО ОТ РАБОТОДАТЕЛЯ РАБОТНОТО ВРЕМЕ ИЛИ ДА СЕ ОБЯВИ ПРЕСТОЙ И ПРАВНИТЕ ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА РАБОТОДАТЕЛИТЕ ПРИ ОБЯВЕН ПРЕСТОЙ:**

- **Видове престой** и заплащането на времето на престой. Какво се случва със срока на изпитване при обявяване на престой;
- **Непълно работно време,** което се установява едностранно от работодателя. Предимства и ограничения за работодателите при ползване на тази правна възможност. Правните

последици по отношение на трудовия стаж, трудовото възнаграждение и правото на придобиване на допълнително възнаграждение за стаж и опит (клас) при прилагане на чл. 138а, ал. 1 и 3 от КТ.

- **Предоставяне на платен годишен отпуск на работник за времето на престой**. Има ли възможност работодателят да предостави **неплатен отпуск** на работник, поради обявен престой, при изчерпване на платения годишен отпуск?
- **Права на работодателя да промени едностранно мястото и характера на работа при обявен престой.** Кога възниква правото на работника да прекрати трудовия договор едностранно и без предизвестие, при промяна на мястото и характера на работа?
- **Право на работодателя да прекрати едностранно и с предизвестие трудовия договор на работник при обявен престой (чл. 328, ал.1, т. 4 КТ)** – предпоставки и ограничения;
- **Право на работника на обезщетение** при едностранна промяна на характера и мястото на работа от страна на работодателя

14.30 - 15.00 ч. - ПОДНЕВНО И СУМИРАНОТО ОТЧИТАНЕ НА РАБОТНОТО ВРЕМЕ – ЕДИН ОТ НАЙ ВАЖНИТЕ ВЪПРОСИ ПРЕД РАБОТОДАТЕЛЯ

- Предимства и ограничение на всяка от двете форми на отчитане на работното време.
- Въвеждане на сумирано отчитане на работното време, особености и законови възможности за нормирне на труда при изготвяне на предварителните графици за работа.
- Как се изчислява нормата на продължителност на работното време при пълно, намалено работно време и при сключен трудов договор само за работа през нощта.
- Как работещите на сумирано отчитане на работното време ползват отпуски, разрешавани и ползвани в работни и календарни дни.
- Кога се отчит и заплаща извънреден труд за работещите на сумирано отчитане на работното време и работата по време на национален празник.
- Как се изчислява трудовия стаж, при прекратяване на работното време, съобразно новата концепция за изчисляване на трудовия стаж.

15.00 – 15.15 ч. - Почивка

15.15 - 15.50 ч. - ПРЕГЛЕД НА ПРАВНИЯ РЕЖИМ НА ПЛАТЕНИЯ ГОДИШЕН ОТПУСК И ЦЕЛЕВИТЕ ОТПУСКИ:

- Право на платен годишен отпуск при непълно работно време и при два трудови договора, съобразно новата концепция за изчисляване на трудовия стаж.
- Как работникът или служителят може да поиска да ползва платения си годишен отпуск след отмяната на чл. 22, ал. 2 НРВПО с Решение № 6781 от 18.06.2026 г. на ВАС и Решение № 10943 от 03.11.2026 г. на ВАС, петчленен състав (обн. в ДВ, бр. 103 от 13.11.2026 г.).
- Ред за ползване, отлагане и прекъсване на ползването на платения годишен отпуск.
- Възможност за работодателя да предостави на работника, без негово съгласие, ползването на платен годишен отпуск. Кой определя отпускът, който ще ползва работника за настоящата или за предходни години е дължим?
- Срок и условия за погасяване по давност на платения годишен отпуск. Необходимо ли е всяка година работниците да подават искане за отлагане на дължимия им се платен годишен отпуск?
- Преглед на видовете целеви отпуски: ред и предпоставки за ползването им. Какви документи следва да се представят от страна на работника или служителя, за да ползва целевите отпуски.
- Неплатен отпуск по чл. 160 КТ при работа на непълно работно време. Ред за ползване на отпуска и зачитане на времето на отпуска за трудов стаж. Как би се изчислявал трудовият стаж за периода на отпуска според промените в чл. 355 КТ? Практически примери при различна продължителност на работния ден.

15.50 - 17.00 ч. - **ТРУДОВ СТАЖ – ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА ТРУДОВ СТАЖ И ВПИСВАНЕТО МУ В РЕГИСТЪРА НА ЗАЕТОСТТА. НОВАТА КОНЦЕПЦИЯ ЗА ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА ТРУДОВИЯ СТАЖ.**

- Време, което се признава за трудов стаж, без да е съществувало трудово правоотношение.
- Време на работа по трудово правоотношение, което се зачита/изчислява за трудов стаж;
- Изчисляване на трудов стаж при непълно работно време, при работа през определени дни от месеца и при работа по повече от един трудов договор;

17.00 – 17.15 ч. – ВЪПРОСИ И ОТГОВОРИ ПО ТЕМИТЕ НА ОНЛАЙН СЕМИНАРА